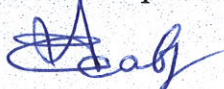


**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель  
общего собрания (конференции)  
работников ГБУ ДО ВО «СШОР по самбо  
им. Е.В. Чичваркина»



А.В. Савельев

Протокол № 2 от 25.04.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГБУ ДО ВО «СШОР по самбо  
им. Е.В. Чичваркина»



А.В. Кашутин

Приказ № 40 от 25.04.2023 г.

**Положение об общем собрании (конференции) работников  
ГБУ ДО ВО «СШОР по самбо им. Е.В. Чичваркина»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Трудовым Кодексом, Уставом ГБУ ДО ВО «СШОР по самбо им. Е.В. Чичваркина» (далее – СШОР) и регламентирует деятельность общего собрания (конференции) работников СШОР (далее – общее собрание).

1.2. Общее собрание является высшим коллегиальным органом управления СШОР и осуществляет полномочия трудового коллектива СШОР, в котором состоят все работники на основе трудового договора с директором СШОР.

1.3. Общее собрание представляет интересы трудового коллектива и создаётся для защиты прав работников трудового коллектива.

1.4. В своей деятельности общее собрание работников СШОР руководствуется Конституцией Российской Федерации, ТК, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом СШОР и настоящим положением.

1.5. Целью деятельности общего собрания является общее руководство СШОР в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления СШОР в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом СШОР.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.9. Общее собрание работников СШОР действует бессрочно.

**2. Основные задачи общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников СШОР.

2.2. Общее собрание даёт право на самостоятельность СШОР в решении вопросов, способствующих оптимальной организации учебно-тренировочного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

### **3. Компетенции общего собрания**

К компетенциям общего собрания относятся:

3.1. Определение приоритетных направлений деятельности СШОР и внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.2. Согласование правил внутреннего распорядка СШОР.

3.3. Принятие коллективного договора: принимает решение о необходимости заключения коллективного договора и контроля его исполнения, изменений и дополнений к нему; участвует в разработке положений коллективного договора.

3.4. Избрание представительного органа работников.

3.5. Избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам для ведения коллективных переговоров с администрацией СШ и определение порядка ее избрания (в соответствии со ст. 384 ТК РФ); определение численности и сроков полномочий комиссии.

3.6. Выдвижение кандидатур на представление к ведомственным и государственным наградам Российской Федерации, наградам Смоленской области и города Смоленска.

3.7. Решение вопросов социальной защиты работников.

3.8. Принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками СШОР, включая положение о комиссии по охране труда, положение о комиссии по трудовым спорам.

3.9. Принятие локальных нормативных актов о надбавках и доплатах, положения об оплате труда работников СШОР.

3.10. Обсуждение и определение критериев и показателей эффективности труда.

3.11. Обобщение критических замечаний и предложений работников.

3.12. Рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение руководителем СШОР или представительным органом работников.

### **4. Права общего собрания**

Общее собрание имеет право:

4.1. Принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Вносить предложения по изменению и дополнению коллективного договора.

4.3. Рассматривать и принимать локальные нормативные акты СШОР в соответствии с его компетенцией.

4.4. Вносить в повестку собрания отдельные вопросы общественной жизни работников.

4.5. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Ответственность общего собрания**

Общее собрание несет ответственность за:

5.1. Выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.2. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5.3. Компетентность и конкретность принимаемых решений.

## **6. Организация деятельности общего собрания**

6.1. Общее собрание проводится в СШОР не реже одного раза в год. Решение, принимаемое на общем собрании, считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от списочного состава работников СШОР. Решение принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания посредством открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения общего собрания оформляются протоколами.

6.2. На заседании общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. В ходе заседания общего собрания его секретарь ведёт протокол.

6.3. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует участников общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение общего собрания (совместно с представителем трудового коллектива (комиссией трудового коллектива) и администрацией СШОР);

- определяет повестку дня (совместно с представителем трудового коллектива (комиссией трудового коллектива) и администрацией СШОР);

- контролирует выполнение решений общего собрания (совместно с представителем трудового коллектива (комиссией трудового коллектива) и администрацией СШОР).

6.4. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и не противоречащие законодательству РФ и нормативно-правовым актам, обязательны для исполнения всеми работниками СШОР.

6.5. На основании решения общего собрания при необходимости могут издаваться приказы по СШОР.

## **7. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива**

7.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания;
- повестка дня;
- краткое содержание докладов выступающих, ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания;
- порядок и итоги голосования;
- принятое решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

7.4. Нумерация ведется от начала календарного года.

7.5. Протоколы общего собрания скрепляются печатью СШОР и подписываются председателем и секретарём.

7.6. Протоколы общего собрания хранятся в делах СШОР и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7.7. Срок хранения документов – постоянно.